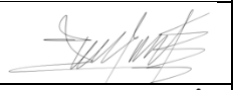
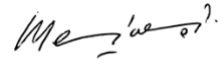
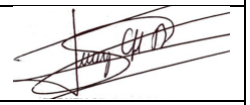
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 07 DEL DÍA 30 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Analizar el ajuste de fechas de cierre de las fichas de la Media Técnica 2021.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	José Anderson Botero Pineda	1122120760		X		Media Técnica	jboterop@sena.edu.co	3112034155	SI	
2	Martha Patricia González		X			María Montessori	marthapatriciagi33@hotmail.es	3132170504	SI	
3	Aleila Amaya		X			María Montessori	aleilamaya@gmail.com	3123867385	SI	
4	Ferney Gil Barbosa		X			María Montessori	fegibar@gmail.com	3212061141	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 007 de 2021		
COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO COORDINACIÓN PROGRAMAS ESPECIALES		
CIUDAD Y FECHA: Acacías, 30/11/2021	**HORA INICIO:** 08:00 am	**HORA FIN:** 09:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E María Montessori	Regional Meta – Centro de Industria y Servicios	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Definir acta de cierre de la ficha 2262219 de la I.E María Montessori		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Hacer entrega de la ficha 2262219		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

FICHA 2262219 GRADO 10º

1. Verificación del Estado de aprendices matriculados en Sofia Plus ficha 2262219 contra listado de matriculados en la IE grado 10-1

Pantallazo Listado Sofía Plus



Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización*: 2262219 - ANIMACION TURISTICA

Ruta de Aprendizaje*: ANIMACION TURISTICA MARIA MONTESSORI 2021 - 2022 FICHA: 2262219

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1123084429	ADRIANA ZARIHT	CASTRO LINARES	Formacion
TI 1031641508	ANA GABRIELA	GARAY VEGA	Formacion
TI 1122120390	DAYANA KATHERINE	VIDAL ACUÑA	Formacion
TI 1024467512	JHON EDWARD	BACCA CUBIDES	Formacion
TI 1006826075	JONATHAN STIVEN	DUCUARA LOPEZ	Formacion
TI 1122119350	JUAN DAVID	CANO CORTES	Formacion
TI 1011091614	JUAN DAVID	BELTRAN RODRIGUEZ	Formacion
TI 1006826076	JUAN DAVID	DUCUARA LOPEZ	Formacion
TI 1013102820	JUAN DAVID	VILLANUEVA RODRIGUEZ	Formacion
TI 1114622716	JUAN DAVID	ESCOBAR CAMACHO	Formacion

Anterior 1 2 3 Siguiente

Página 1 de 3



Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización* 2262219 - ANIMACION TURISTICA

Ruta de Aprendizaje* ANIMACION TURISTICA MARIA MONTESSORI 2021 - 2022 FICHA: 2262219

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1032939298	WILHELM WILD HARVY	OVIEDO PEDROZA	Formacion
TI 1123434409	YULI MARITZA	RIOS VILLABON	Formacion
TI 1122511189	KAREN DANIELA	ALDANA OLIVARES	Formacion
TI 1030524657	DIGSON JAVIER	PEÑALOZA LOPEZ	Formacion
TI 1097183893	FELIPE	RINCON TAPIAS	Formacion
TI 1121819043	LAURA LORENA	ROJAS CARRION	Formacion
TI 1121834991	JAZMINE LIZET	RUIZ CAPERA	Formacion
TI 1123431092	HELEN JOHANNA	DURAN ARRIAGA	Formacion
TI 1122121251	ANDRES FELIPE	ABELLA REY	Formacion
TI 1121822106	KEVIN SANTIAGO	MENDEZ ROJAS	Formacion

Anterior 1 2 3 Siguiente

Página 2 de 3

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización* 2262219 - ANIMACION TURISTICA

Ruta de Aprendizaje* ANIMACION TURISTICA MARIA MONTESSORI 2021 - 2022 FICHA: 2262219

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1013097908	LUISA FERNANDA	CASTRO FANDIÑO	Formacion
TI 1122921016	MARIA FERNANDA	URUEÑA AUDOR	Formacion
TI 1122119915	BRAYAN ESTEBAN	CASTILLO JIMENEZ	Formacion

Anterior 1 2 3 Siguiente

Página 3 de 3

Pantallazo o escáner listado colegio

Resolución de Aprobación 4551 de Septiembre 26 de 2016 Sec. Educación del Meta
Institución Oficial de Educación con aprobación en Pre-escolar, Básica Primaria, Secundaria
Media Académica y Técnica
NIT.822.000.988-3 DANE 150006000314
Email. instmariamontessori@hotmail.com

Docente: MARTHA PATRICIA GONZALEZ IREGUI Materia: TECNICO EN ANIMACION TURISTICA 10 (TURISMO)
MODALIDAD: TECNICO EN ANIMACION TURISTICA
Sede: PRINCIPAL Jornada: Tarde Grado: 10 - 1
Periodo: 4

PLANILLA DE VALORACIÓN

No	Nombre	C4	Fortaleza	Dificultad	Recomend	Observ.	Observ.Libre	Fallas
1	ABELLA REY ANDRES FELIPE							0
2	BACCA CUBIDES JHON EDWARD	A						0
3	BELTRAN RODRIGUEZ JUAN DAVID							0
4	CANO CORTES JUAN DAVID							0
5	CASTRO FANDIÑO LUISA FERNANDA	A						0
6	CASTRO LINARES ADRIANA ZARIHT	A						0
7	DUCUARA LOPEZ JONATHAN STIVEN							0
8	DUCUARA LOPEZ JUAN DAVID							0
9	ESCOBAR CAMACHO JUAN DAVID							0
10	GARAY VEGA ANA GABRIELA							0
11	PEÑALOSA LOPEZ DIGSON JAVIER	A						0
12	RINCON TAPIAS FELIPE	A						0
13	RIOS VILLABON YULI MARITZA	A						0
14	ROJAS CARRION LAURA LORENA	A						0
15	VIDAL ACUÑA DAYANA KATHERINE	A						0

INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA MONTESSORI

Resolución de Aprobación 4551 de Septiembre 26 de 2016 Sec. Educación del Meta
Institución Oficial de Educación con aprobación en Pre-escolar, Básica Primaria, Secundaria
Media Académica y Técnica
NIT.822.000.988-3 DANE 150006000314
Email. instmariamontessori@hotmail.com

Docente: MARTHA PATRICIA GONZALEZ IREGUI Materia: TECNICO EN ANIMACION TURISTICA 10 (TURISMO)
MODALIDAD: TECNICO EN ANIMACION TURISTICA
Sede: PRINCIPAL Jornada: Tarde Grado: 10 - 2
Periodo: 4

PLANILLA DE VALORACIÓN

No	Nombre	C4	Fortaleza	Dificultad	Recomend	Observ.	Observ.Libre	Fallas
1	CASTILLO JIMENEZ BRAYAN ESTEBAN	A						0
2	DURAN ARRIAGA HELEN JOHANNA							0
3	URUEÑA AUDOR MARIA FERNANDA							0

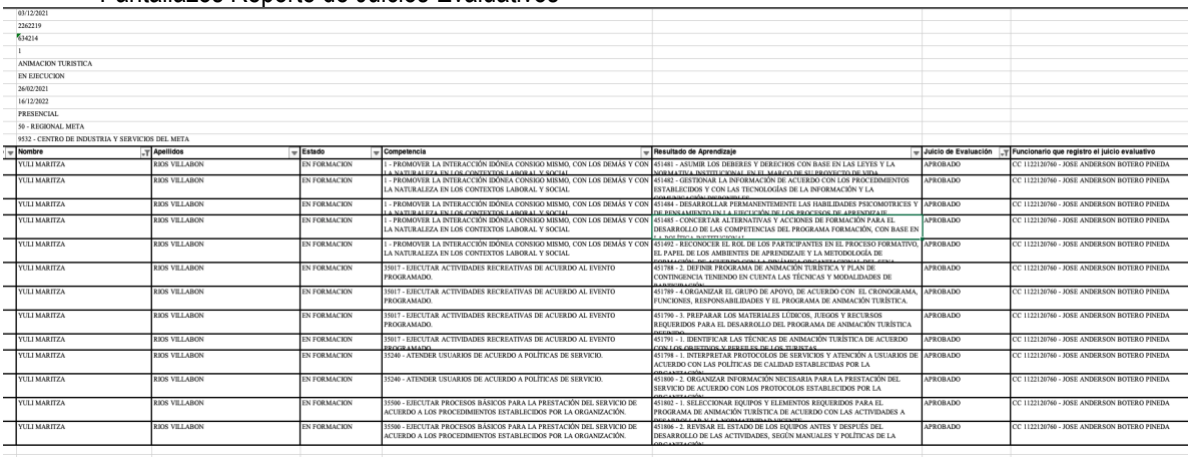
2. Competencias y resultados de aprendizaje **ejecutados y evaluados** según planeación pedagógica del proyecto formativo código 2247276 “Creación de tres productos de animación turística en actividades de naturaleza acorde a los atractivos identificados en el municipio.” y formato GFPI– F– 035 Articulación currículo educación media – programa de formación durante la vigencia 2021.

FASE	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APREANDIZAJE
ANALISIS	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	• 451481 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA. • 451482 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES. • 451484 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE. • 451485 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL. • 451492 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA
	35017 - EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS DE ACUERDO AL EVENTO PROGRAMADO.	• 451791 - 1. IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS DE ANIMACIÓN TURÍSTICA DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y PERFILES DE LOS TURISTAS.
PLAN	35017 - EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS DE ACUERDO AL EVENTO PROGRAMADO.	• 451788 - 2. DEFINIR PROGRAMA DE ANIMACIÓN TURÍSTICA Y PLAN DE CONTINGENCIA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS Y MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN. • 451789 - 4.ORGANIZAR EL GRUPO DE APOYO, DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA, FUNCIONES, RESPONSABILIDADES Y EL PROGRAMA DE ANIMACIÓN TURÍSTICA.

E A C I O N		• 451790 - 3. PREPARAR LOS MATERIALES LÚDICOS, JUEGOS Y RECURSOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ANIMACIÓN TURÍSTICA DEFINIDO.
	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	• 451798 - 1. INTERPRETAR PROTOCOLOS DE SERVICIOS Y ATENCIÓN A USUARIOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE CALIDAD ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
		• 451800 - 2. ORGANIZAR INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
	35500 - EJECUTAR PROCESOS BÁSICOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	• 451802 - 1. SELECCIONAR EQUIPOS Y ELEMENTOS REQUERIDOS PARA EL PROGRAMA DE ANIMACIÓN TURÍSTICA DE ACUERDO CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
		• 451806 - 2. REVISAR EL ESTADO DE LOS EQUIPOS ANTES Y DESPUÉS DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES, SEGÚN MANUALES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

EVIDENCIA JUICIOS EVALUATIVOS

- Pantallazos Reporte de Juicios Evaluativos



03/12/2021
2262219
2234214
1
ANIMACION TURISTICA
EN EJECUCION
26/02/2021
16/12/2022
PRESENCIAL
50 - REGIONAL META
9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	451481 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	451482 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	451484 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	451485 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA INSTITUCIONALIDAD	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	451492 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN DEL SERVICIO CON LA IMPLANTACIÓN ORGANIZACIONAL DEL SENA	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	35017 - EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS DE ACUERDO AL EVENTO PROGRAMADO.	451788 - 2. DEFINIR PROGRAMA DE ANIMACIÓN TURÍSTICA Y PLAN DE CONTINGENCIA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS Y MODALIDADES DE ANIMACIÓN	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	35017 - EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS DE ACUERDO AL EVENTO PROGRAMADO.	451789 - 4.ORGANIZAR EL GRUPO DE APOYO, DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA, FUNCIONES, RESPONSABILIDADES Y EL PROGRAMA DE ANIMACIÓN TURÍSTICA.	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	35017 - EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS DE ACUERDO AL EVENTO PROGRAMADO.	451790 - 3. PREPARAR LOS MATERIALES LÚDICOS, JUEGOS Y RECURSOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ANIMACIÓN TURÍSTICA DEFINIDO.	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	35017 - EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS DE ACUERDO AL EVENTO PROGRAMADO.	451791 - 1. IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS DE ANIMACIÓN TURÍSTICA DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y PERFILES DE LOS TURISTAS	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	451798 - 1. INTERPRETAR PROTOCOLOS DE SERVICIOS Y ATENCIÓN A USUARIOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE CALIDAD ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	451800 - 2. ORGANIZAR INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	35500 - EJECUTAR PROCESOS BÁSICOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	451802 - 1. SELECCIONAR EQUIPOS Y ELEMENTOS REQUERIDOS PARA EL PROGRAMA DE ANIMACIÓN TURÍSTICA DE ACUERDO CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
YULI MARITZA	RIOS VILLABON	EN FORMACION	35500 - EJECUTAR PROCESOS BÁSICOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	451806 - 2. REVISAR EL ESTADO DE LOS EQUIPOS ANTES Y DESPUÉS DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES, SEGÚN MANUALES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO	CC 1122120760 - JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA

3. Competencias y resultados de aprendizaje pendientes por ejecutar y evaluar durante la vigencia 2022; según planeación pedagógica del proyecto formativo código 2247276 “Creación de tres productos de animación turística en actividades de naturaleza acorde a los atractivos identificados en el municipio.” y formato GFPI–F–035 Articulación currículo educación media – programa de formación.

FASE	COMPETENCIA	RESULTADO

		35017 - EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS DE ACUERDO AL EVENTO PROGRAMADO.	• ADECUAR ESPACIOS FÍSICOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA SEGÚN LAS ACTIVIDADES DEFINIDAS.	
			• PARTICIPAR EN LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE ANIMACIÓN TURÍSTICA DE ACUERDO CON LAS ACTIVIDADES LÚDICAS DEFINIDAS, CARACTERÍSTICAS DE LOS TURISTAS Y METODOLOGÍA.	
		35500 - EJECUTAR PROCESOS BÁSICOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	• MANEJAR LOS EQUIPOS SEGÚN PROTOCOLOS Y MANUALES DE FUNCIONAMIENTO	
			• ALMACENAR MATERIALES, PRODUCTOS Y/O EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES.	
		35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	• ATENDER USUARIOS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN ASERTIVA Y NORMAS DE ETIQUETA Y PROTOCOLO	
			• DOCUMENTAR PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS O SUGERENCIAS DE ACUERDO UTILIZANDO LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN	
		1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	• ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL. • REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA. • APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL. • IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	
		35017 - EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS DE	• EVALUAR LOS RESULTADOS DE ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL PROGRAMA DE ANIMACIÓN TURÍSTICA	

EVALUACION	ACUERDO AL EVENTO PROGRAMADO.	SEGÚN LAS NORMAS DE LA ORGANIZACIÓN.
	35500 - EJECUTAR PROCESOS BÁSICOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	• REPORTAR EL INVENTARIO DE MATERIALES, PRODUCTOS Y/O EQUIPOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. • REPORTAR NOVEDADES RELACIONADAS CON EL ESTADO DE LOS ACTIVOS, MATERIALES, PRODUCTOS Y/O EQUIPOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
	35240 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.	• PROPONER ACCIONES DE MEJORAMIENTO CONTINUO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.
	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	• COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA • COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS • LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO
	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	• REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS • APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN • ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

4. Novedades Académicas (Traslados, deserciones y demás pendientes por realizar)

Tipo y Nùmero de Identificaciòn	Nombre del Aprendiz	Descripción del Tipo de novedad
TI 1031641508	ANA GABRIELA GARAY VEGA	Para retirar en 2022
TI 1122119350	JUAN DAVID CANO CORTES	Para retirar en 2022
TI 1013102820	JUAN DAVID VILLANUEVA RODRIGUEZ	Para retirar en 2022
TI 1122121251	ANDRES FELIPE ABELLA REY	Para retirar en 2022
TI 1122921016	MARIA FERNANDA URUEÑA AUDOR	Para retirar en 2022
TI 1006826076	JUAN DAVID DUCUARA LOPEZ	Para retirar en 2022
TI 1114622716	JUAN DAVID ESCOBAR CAMACHO	Para retirar en 2022
TI 1123431092	HELEN JOHANNA DURAN ARRIAGA	Para retirar en 2022
TI 1122511189	KAREN DANIELA ALDANA OLIVARES	Para retirar en 2022
TI 1121822106	KEVIN SANTIAGO MENDEZ ROJAS	Para retirar en 2022
TI 1121834991	JAZMINE LIZET RUIZ CAPERA	Para retirar en 2022
TI 1006826075	JONATHAN STIVEN DUCUARA LOPEZ	Para retirar en 2022
TI 1011091614	JUAN DAVID BELTRAN RODRIGUEZ	Para retirar en 2022
TI 1032939298	WILHELM WILD HARVY OVIEDO PEDROZA	Para retirar en 2022

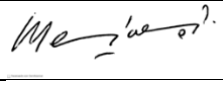
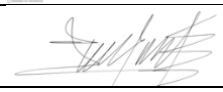
5. Materiales de Formación
   Pantallazos acta de entrega ò especificar si no se recibió material de formación para dicha ficha





CONCLUSIONES

- ✓ Se verifico listado de aprendices matriculados en la IE con relación a matriculados en plataforma

✓ Se evidencio el avance en el desarrollo de la planeación pedagógica de la Ficha 2262219 ✓ Se verifico novedades Académicas ✓ Entrega de materiales			
COMPROMISOS			
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**	
Entregar y socializar la presente acta, al instructor asignado a la ficha 2262219, para la vigencia 2022	Coordinación programas especiales CIS Institución Educativa	Febrero 2022	
ASISTENTES			
NOMBRE	**CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD**	**FIRMA**	
Lic. Ferney Gil Barbosa	Rector IE María Montessori		
Lic. Aleila Amaya	Coordinadora Académica IE María Montessori		
Lic Martha Patricia González	Docente Par, IE María Montessori		
José Anderson Botero Pineda	Instructor SENA		
INVITADOS (Opcional)			
NOMBRE	**CARGO**	**ENTIDAD**	

CONCLUSIONES		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		